



කැලණීය විශ්වවිද්‍යාලය - ශ්‍රී ලංකාව

රුධිල යහා අධ්‍යාපන කේතුය

ව්‍යැඩිජ හා කළමනාකරණ අධ්‍යාපන පිළිය

ව්‍යාපාර කළමනාකරණවේද (සාමාන්‍ය) උපාධි පළමු පරික්ෂණය (බාහිර) - 2023

මැයි - 2025

BMGT E1015 - කළමනාකරණ මූලධර්ම

ප්‍රශ්න සංඛ්‍යාව : අවසි (08)

කාලය : පැය 03 දි

ප්‍රශ්න අවධානය (08) මිනැම ප්‍රශ්න පහකට (05) පිළිතුරු සපයන්න.

ප්‍රශ්න අංක 01

- අ) කළමනාකරණයේ අර්ථය සහ සංවිධානයන්ට, සේවකයින්ට සහ සමස්තයක් වශයෙන් ජාතියට කළමනාකරණය වැදගත් වන්නේ කෙසේද යන්න විස්තර කරන්න.

(ලකුණු 10)

- ආ) කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය (සාම්ප්‍රදායිකව 'කළමනාකරණ කාර්යයන්' ලෙස හැඳින්වේ) සහ එවා එකට සම්බන්ධ වන ආකාරය කෙටියෙන් විස්තර කරන්න.

(ලකුණු 10)

(මුළු ලකුණු 20)

ප්‍රශ්න අංක 02

- අ) කළමනාකරණ භූමිකාවන් සහ කළමනාකරණ මූර්‍යාවලියේ විවිධ මට්ටම්වල කළමනාකරුවන්ට එම භූමිකාවන් ඉටු කළ හැකි ආකාරය විස්තර කරන්න. පුදුපු උදාහරණ හාවිතා කරන්න.

(ලකුණු 10)

- අ) ප්‍රධාන කළමනාකරණ කුසලතා මොනවාදී? සංචිතානයේ ඉලක්ක සහ අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා කළමනාකරුවන්ට එවා හාටිතා කළ හැකි ආකාරය පිළිබඳ එක් එක් කුසලතාව සඳහා උදාහරණ හාටිතා කරමින් පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 10)

(මුළු ලකුණු 20)

ප්‍රශ්න අංක 03

- අ) සංචිතානයක සාර්ථකත්වය සඳහා සැලසුම් කිරීමේ වැදගත්කම සුදුසු උදාහරණ හාටිතා කරමින් පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 06)

- ආ) සැලසුම් ක්‍රියාවලිය උදාහරණයක් හාටිතා කරමින් විස්තර කරන්න.

(ලකුණු 08)

- ඇ) උපායමාර්ගික, උපායකීලි සහ මෙහෙයුම් සැලසුම් කෙටියෙන් විස්තර කරන්න, සහ එක් එක් වර්ගයේ සැලැස්ම සඳහා උදාහරණ දෙන්න.

(ලකුණු 06)

(මුළු ලකුණු 20)

ප්‍රශ්න අංක 04

- අ) ආයතනික පරිසරය සහ එහි සංරචක සඳහා වර්ගිකරණයක් සපයන්න.

(ලකුණු 04)

- ආ) සංචිතානවල අභ්‍යන්තර හා බාහිර පරිසර විශ්ලේෂණයෙදී හාටිතා කළ හැකි උපකරණ මොනවාදී?

(ලකුණු 04)

- ඇ) ඉහත (අ) ප්‍රශ්නයේ ඔබ සඳහන් කළ උපකරණ හාටිතයෙන් සංචිතානයක අභ්‍යන්තර හා බාහිර පරිසරයන් විශ්ලේෂණය කළ හැකි ආකාරය පැහැදිලි කරන්න. සුදුසු පරිදී උදාහරණ හාටිතා කරන්න.

(ලකුණු 12)

(මුළු ලකුණු 20)

ප්‍රශ්න අංක 05

- අ) විවිධ කළමනාකරණ වින්තන ගුරුතුල අධ්‍යයනය කිරීමේ අරමුණ කෙටියෙන් පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 08)

- අ) වර්තමාන ව්‍යාපාරික ලෝකයේ සංවිධාන, තම සංවිධානයන් කළමනාකරණය කිරීමේදී කළමනාකරණ වින්තනයේ විවිධ ගුරුතුල තේරුම් ගෙන ඒවා යොදාගත හැක්කේ කෙසේදැයි පැහැදිලි කරන්න

(ලකුණු 12)

(මුළු ලකුණු: 20)

ප්‍රශ්න අංක 06

- අ) කණ්ඩායම (Groups) හා අධිවිල කණ්ඩායම (Teams) අතර වෙනස්කම් තුනක් දක්වන්න.

(ලකුණු 06)

- අ) සංවිධාන සන්දර්භයක් තුළ කාර්ය කණ්ඩායම (Task groups) සහ අරමුණුගත කණ්ඩායම (Interest groups) අතර වෙනස පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 06)

- ඇ) කණ්ඩායම කාර්ය සාධනය සහ තාප්තිය තීරණය කිරීමේ ප්‍රධාන සර්වක හතරක් කෙටියෙන් පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 08)

(මුළු ලකුණු: 20)

ප්‍රශ්න අංක 07

- අ) "තාප්තිමත් වූ සේවකයා අනිප්‍රේරණය වූ සේවකයකි." පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 10)

- අ) "සියලුම කළමනාකරුවන්ට අධිකාරිය තිබුණුද, ඔවුන් සියල්ලන්ම එලදායී තායකයින් නොවේ." ඔබ මෙම ප්‍රකාශය සමඟ එකා වෙනවාද? හේතු සහිතව මධ්‍ය පිළිතුර සාධාරණිකරණය කරන්න.

(ලකුණු 10)

(මුළු ලකුණු: 20)

ප්‍රශ්න අංක 08

- අ) අන්තර පුද්ගල සන්නිවේදනය සඳහා ඇති බාධික හතරක් පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 08)

- අ) සන්නිවේදන ක්‍රියාවලි ආකෘතියේ ප්‍රධාන අංග පැහැදිලි කරන්න. එක් එක් සර්වකය පැහැදිලි කිරීමට උදාහරණයක් සපයන්න.

(ලකුණු 12)

(මුළු ලකුණු: 20)