



කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය - ශ්‍රී ලංකාව

දුරස්ථ සහ අධ්‍යක්ෂක අධ්‍යාපන කේන්ද්‍රය

ශාස්ත්‍රවේදී (සාමාන්‍ය) උපාධි දෙවන පරීක්ෂණය (බාහිර) - 2022

2024 නොවැම්බර්

සමාජීය විද්‍යා පීඨය

වෘත්තීය අභිමුඛ තොරතුරු තාක්ෂණය (නව නිර්දේශය)

CBIT 28223-Ms Office Application for Workplace

සියළුම ප්‍රශ්න වලට පිළිතුරු සපයන්න

ප්‍රශ්න සංඛ්‍යාව: 02

කාලය පැය 02

විභාග අංකය

Index No :

දිනය

Date :

(QUESTION)		MARKS	
		1 ST EXAMINER	2 ND EXAMINER
Q1-(Excel)			
Q2-(PowerPoint)			
Assignments			
(TOTAL)			

office use only

Signature	Hall Name	Computer Number

Q-01 : MS EXCEL

80

Create a spreadsheet using MS Excel 2016/2019/2021, by following the instructions given below.

පහත දක්වා ඇති උපදෙස් අනුගමනය කර MS Excel 2016/2019/2021 භාවිත කරමින් පැතුරුම්පතක් නිර්මාණය කරන්න.

- 01) Save the document as **E<Your Student Number>** in your Folder.
වැඩපත ඔබේ Folder හි **E<Your Student Number>** ලෙස සුරකින්න.
e.g: (EKA-2022-XXXX)

[02 Marks]

- 02) Rename the first worksheet as "**Jani_Tickets**" and give the tab color as green.
පළමු වැඩ පත්‍රිකාව "**Jani_Tickets**" ලෙස නැවත නම් කර වැඩි වර්ණය කොළ ලෙස දක්වන්න.

[02 Marks]

- 03) Using the Instructions given below, insert following data and format them as shown in the figure.
පහත දක්වා ඇති උපදෙස් භාවිතා කරමින්, පහත දත්ත ඇතුළත් කර රූපයේ දැක්වෙන පරිදි 'Format' කරන්න.

Jani Airline Tickets								
Flight No	Airline Name	Plane Name	Flight Date	Ticket Price	Discounted Price	New Price	Number of Tickets	Total Price
223	SriLankan Airlines	Turboprop	12/27/2024	80000			6	
26	Fly Dubai	Airliner	12/15/2024	75000			12	
452	SriLankan Airlines	Cargo Aircraft	1/10/2025	120000			20	
720	Emirates - EK	Airbus A380	11/19/2024	136000			4	
Airline Name		Discount Rates						
Emirates - EK		25%		Q5/1 Answer				
SriLankan Airline		12%		Q2/11 Answer				
Fly Dubai		18%		Q3/111 Answer				

- a) Necessary cells should be merged.
අවශ්‍ය 'Cells' එකාබද්ධ (merge) කළ යුතුය.
- b) Font Type for all text should be "Bell MT".
සියලුම අකුරුවල, වර්ණය (Font) " Bell MT" විය යුතුය.
- c) Insert a suitable WordArt for Title.
මාතෘකාව (Title) සඳහා සුදුසු WordArt එකක් ඇතුළත් කරන්න.
- d) Font Size for all the text should be "16".
සියලුම අකුරුවල ප්‍රමාණය (Font Size) "16" විය යුතුය.
- e) Appropriate fields should be bold.
සුදුසු ක්ෂේත්‍ර, 'bold' විය යුතුය.
- f) Apply necessary Cell Alignments, Cell Colors and Cell borders as shown above.
ඉහත පෙන්වා ඇති පරිදි අවශ්‍ය Cell Alignments, Cell Colors සහ Cell borders යොදන්න.

[10 Marks]

- g) Apply a suitable **Data Validation** Criteria to "Airline Name" field.

(Hint: Insert through a list)

සුදුසු දත්ත වලංගු කිරීමේ නිර්ණායකයක් "Airline Name" ක්ෂේත්‍රය සඳහා යොදන්න.
(ඉඟිය: ලැයිස්තුවක් හරහා ඇතුළු කරන්න.)

- I. Style: Warning
- II. Title: Error
- III. Input Message: Select the Correct Airline Name

[05 Marks]

- h) As shown below, format the "Flight No", "Flight Date" and "Ticket Price" column data.
පහත වගුවේ දැක්වෙන පරිදි "Flight No", "Flight Date" හා "Ticket Price" තීරුවල දත්තයන් හි ආකෘති සකසන්න.

[12 Marks]

Flight No	Flight Date	Ticket Price
FLY- 223	Fri,27-December,2024	RS . 80,000.00 /=
FLY- 026	Sun,15-December,2024	RS . 75,000.00 /=
FLY- 452	Fri,10-January,2025	RS . 120,000.00 /=
FLY- 720	Tue,19-November,2024	RS . 136,000.00 /=

- 04) Suppose the "Airline Name" and the related "Discount Rates" are given below.
"Airline Name" එකට අදාළ "Discount Rates" පහත වගුව මගින් දක්වා ඇත.

Airline Name	Discount Rates
Emirates - EK	25%
SriLankan Airlines	12%
Fly Dubai	18%

Fill the "Discounted Price", "New Price", and "Total Price" fields using the following formulas.
පහත සූත්‍ර යොදා ගනිමින් "Discounted Price", "New Price" සහ "Total price" ක්ෂේත්‍ර සම්පූර්ණ කරන්න.

- a. Discounted Price = Ticket Price * Discount Rate

(Hint: use "IF" function and Absolute Cell References)

[10 Marks]

- b. New price = Ticket Price - Discounted price

[03 Marks]

- c. Total Price = New Price * Number of Tickets

[03 Marks]

- 05) Apply suitable **Excel Functions** to fill the following cells.
පහත සඳහන් දෑ පිරවීමට සුදුසු 'Excel Functions' යොදන්න.

- I. Find the **Minimum Ticket Price** for a flight.
ගුවන්යාන විකට්පතක් සඳහා වන අවම මිල සොයන්න.

- II. Calculate the Average **Total Price** where **Ticket Price** is greater than or equal Rs.115000.00
විකට් පතක මිල රු.115000.00 ට වඩා වැඩි හෝ සමාන, විකට්පත් වල මුළු මිල ගණන්වල(**Total Price**) මධ්‍යන්‍ය ගණනය කරන්න.
- III. How many Airline Name are there as "**SriLankan Airlines**".
'SriLankan Airlines' වන 'Airline' නම් ගණන සොයන්න.

[12 Marks]

- 06) Apply **Conditional Formatting** to "**Number of Tickets**" Field as follows.
පහත පරිදි "**Number of Tickets**" ක්ෂේත්‍රය සඳහා '**Conditional Formatting**' යොදන්න.

Icon Set	Number of Tickets
	≥ 15
	≥ 10
	< 10

[05 Marks]

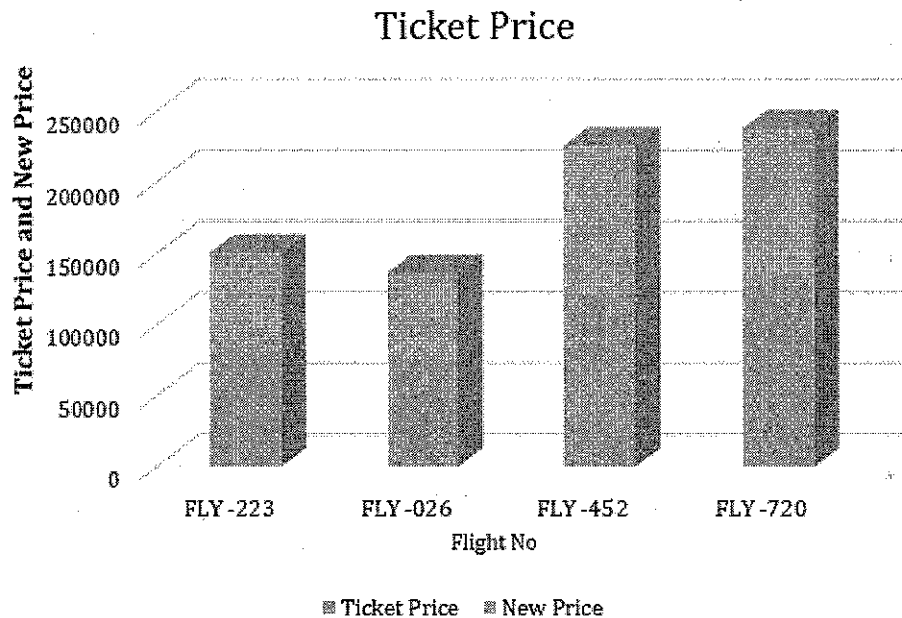
- 07) Filter the records of "**SriLankan Airlines**" where the **Number of Tickets** is more than 10 using **Advanced Filter**.

'Advanced Filter' භාවිතයෙන්, "**SriLankan Airlines**" විකට්පත් ගණන 10කට වඩා වීශාල වන රේකෝඩ් '**Filter**' කර වෙනත් වගුවකට ලබා ගන්න.

[08 Marks]

- 08) Draw the chart as follows.
පහත පරිදි ප්‍රස්ථාරය අඳින්න.

[08 Marks]



Q-02: MS POWERPOINT

You should create presentation Slides using MS PowerPoint 2016/19/21 according to the instructions below.

පහත සඳහන් උපදෙස් අනුව, ඔබ MS PowerPoint 2016/19/21 භාවිතයෙන් presentation slides නිර්මාණය කළ යුතුය.

- I. Create a presentation with Four slides. Add appropriate layouts to each slide.
Slide නමරකින් යුත් Presentation එකක් නිර්මාණය කරන්න. එක් එක් Slide සඳහා සුදුසු Layouts එකතු කරන්න.
[02 Marks]
- II. Save the file as **P<Your Student Number>** in your folder.
P<Your Student Number> ආකාරයට ගොනුව Folder හි Save කරන්න.
(e.g.: PKA-2022-XXXX)
[02 Marks]
- III. Use "Circuit" theme to first slide and choose "Retrospect" theme for 2nd, 3rd & 4th slides.
පළමු Slide එක සඳහා "Circuit" තේමාවක් 2nd, 3rd & 4th Slide සඳහා "Retrospect" තේමාවක් යොදන්න.
[04 Marks]
- IV. Apply slide Transitions for **all the slides** as given below.
පහත පරිදි සියළුම Slide සඳහා Slide Transitions යොදන්න.
a) Transition - **Push**
b) Duration - **01.25 seconds**
c) Effect Options - **From Top**
[04 Marks]
- V. Insert **slide numbers**, **Date** (Date must be updated automatically) and **footer** as "Famous landmarks" to all slides except first slide.
පළමු Slide එක හැර අනෙකුත් සියලුම Slide සඳහා **Slide Numbers**, **Date** (දිනය ස්වයංක්‍රීයව යාවත්කාලීන කළ යුතුය) සහ "Famous landmarks" පරිදි **Footer** ඇතුළත් කරන්න.
[03 Marks]
- VI. Design all slides as shown below.
පහත දැක්වෙන පරිදි සියලුම Slide සැලසුම් කරන්න.

Slide 1

- VII. Set "background.png" as the background image for first slide and transparency should be 30%.

පළමු Slide හි පසුබිම රූපය සඳහා "background.png" පින්තූරය යොදා එහි විනිවිදභාවය 30% ලෙස සකසන්න.

[03 Marks]

**** You can find necessary pictures inside the "Resources Folder"**

ඔබට අවශ්‍ය පින්තූර සොයාගැනීමට "Resources Folder" භාවිතා කළ හැකිය.

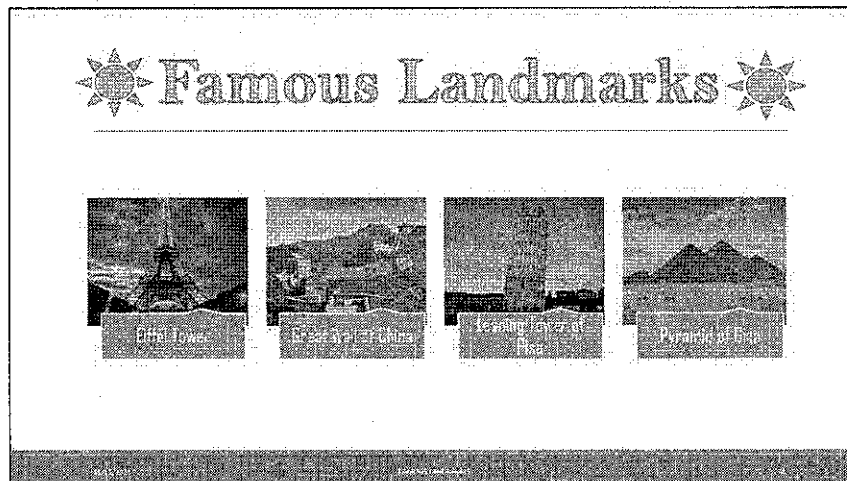
First Slide Fonts & Animations:

පළමු Slide හි අකුරු සහ සජීවීකරණ:

[12 Marks]

Element	Font	Animation Details			Text Effect Details
		Type	Name	Start	Word Art
Title	Comic Sans MS	Entrance	Zoom	After previous	Fill: Blue, Accent color 5; Outline: black, Background color 1; Hard Shadow: blue, Accent color 5 Transform: Wave: Up
		Emphasis	Darken	With previous	

Slide 2



- VIII. Insert the Picture SmartArt.

Picture SmartArt යොදන්න.

- Colors: Colored fill: Accent 1
- Style: White Outline

[08 Marks]

- IX. Insert the title using a WordArt.

'WordArt' එකක් භාවිතා කර මාතෘකාව සකසන්න

[03 Marks]

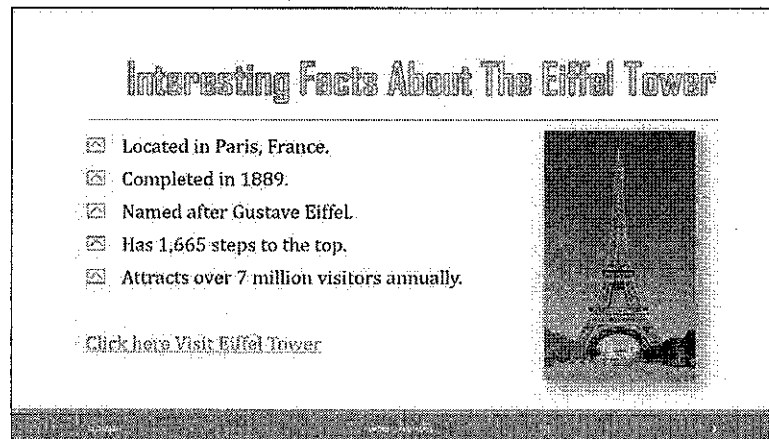
Second Slide Fonts & Animations:

දෙවන slide හි අකුරු සහ සජීවීකරණ:

[08 Marks]

Element	Font Details		Animation Details			
	Font	Font Size	Type	Name	Start	Effect Option
Title	Bell MT	75	Exit	Disappear	After previous	-
Smart Art	Agency FB	23	Entrance	Random Bars	With previous	One by one
			Emphasis	Pulse	With previous	-

Slide 3



- X. Insert the list displayed on the slide.

දී ඇති ලැයිස්තුව ඇතුළත් කරන්න.

[03 Marks]

- XI. Insert the "Eiffel-Tower.jpg" image on the third slide, apply "Drop Shadow Rectangle" Picture Style, and add "Perspective: Upper" shadow.

තුන්වන slide හි ඇති පරිදි "Eiffel-Tower.jpg" පින්තූරය ඇතුළත් කරන්න. " Drop Shadow Rectangle" ආකෘතිය සහ "Perspective: Upper" shadow එක එයට යොදන්න.

[02 Marks]

Third Slide Fonts & Animations:

තුන්වන Slide හි අකුරු සහ සජීවීකරණ

Element	Font Details		Animation Details			
	Font	Font Size	Type	Name	Start	Effect Option
Title	Agency FB	54	-	-	-	-
Bullet	Cambria	25	-	-	-	-
Picture	-	-	Motion Paths	Loops	With Previous	

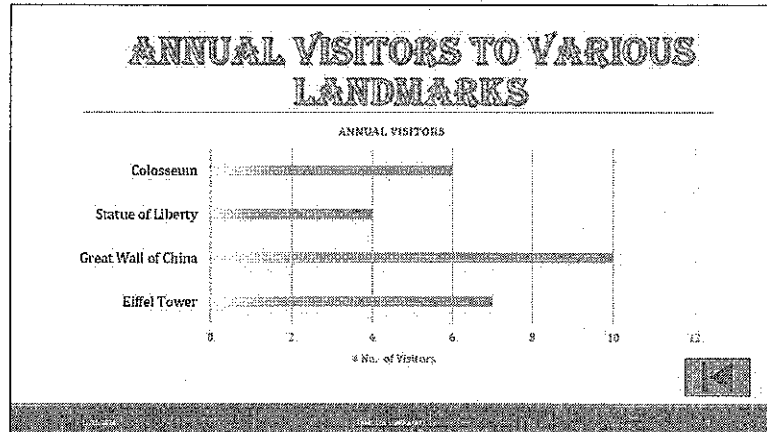
[06 Marks]

- XII. Insert the text "Click here to Visit Eiffel Tower" and hyperlink it to "https://www.youtube.com/".

"Click here to Visit Eiffel Tower" යන පාඨය ඇතුළත් කර එය "https://www.youtube.com/". වෙත අධි සබැඳි කරන්න.

[03 Mark]

Slide 4



- XIII. Insert the chart using the following data.

පහත දත්ත භාවිතා කරමින් ප්‍රස්ථාරය නිර්මාණය කරන්න

Landmarks	No. of Visitors
Eiffel Tower	7
Great Wall of China	10
Statue of Liberty	4
Colosseum	6

- a) Chart: **Clustered Bar**
b) Style: **Style 8**

[08 Marks]

Fourth Slide Fonts & Animations:

හතරවන Slide හි අකුරු සහ සජීවීකරණ:

[06 Marks]

Element	Font Details		Animation Details		
	Font	Font Size	Type	Name	Start
Title	Algerian	50	-	-	-
chart	Cambria	15	Entrance	Split	After previous

- XIV. Insert the appropriate **Action button** to link to the second Slide.

දෙවන Slide එක ට සම්බන්ධ කිරීමට සුදුසු **Action Button** එකක් යොදන්න.

[03 Marks]

*****END*****