



කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය - ශ්‍රී ලංකාව

දුරස්ථ සහ අධ්‍යාපන අධ්‍යයන කේන්ද්‍රය

ශාස්ත්‍රවේදී (සාමාන්‍ය) උපාධි දෙවන පරීක්ෂණය (බාහිර) - 2022

2024 නොවැම්බර්

සමාජීය විද්‍යා පීඨය

වෘත්තීය අභිමුඛ තොරතුරු තාක්ෂණය (නව නිර්දේශය)

CBIT 28223-Ms Office Application for Workplace

සියළුම ප්‍රශ්න වලට පිළිතුරු සපයන්න

ප්‍රශ්න සංඛ්‍යාව: 02

කාලය පැය 02

විභාග අංකය

Index No :

දිනය

Date :

(QUESTION)		MARKS	
		1 ST EXAMINER	2 ND EXAMINER
Q1-(Excel)			
Q2-(PowerPoint)			
Assignments			
(TOTAL)			

office use only

Signature	Hall Name	Computer Number

Q-01 : MS EXCEL

80

Create a spreadsheet using MS Excel 2016/2019/2021, by following the instructions given below.

පහත දක්වා ඇති උපදෙස් අනුගමනය කර MS Excel 2016/2019/2021 භාවිත කරමින් පැතුරුම්පතක් නිර්මාණය කරන්න.

01) Save the document as **E<Your Student Number>** in your folder.

වැඩපත මගේ folder හි **E<Your Student Number>** ලෙස Save කරන්න.

e.g: (EKA-2022-XXXX)

[02 Marks]

02) Rename the first worksheet as **"Edirisingha (Pvt)"** and give tab color as Red.

පළමු වැඩ පත්‍රිකාව **"Edirisingha (pvt)"** ලෙස නැවත නම් කර වැඩි වර්ණය රතු ලෙස දක්වන්න.

[02 Marks]

03) Using Instructions given below, insert following data and format them as shown in the figure.

පහත දක්වා ඇති උපදෙස් භාවිතා කරමින්, පහත දත්ත ඇතුළත් කර රූපයේ දැක්වෙන පරිදි 'Format' කරන්න.

Edirisingha Chemicals (Pvt) Limited								
P. Code	Chemical Brand	Chemical Name	Manufacture Date	Unit Price	Discounted Price	New Price	Quantity	Total Price
455	Agri Star	Haydol MCPA 60	11/19/2024	4200			15	
25	Tenkoz	Rower Pendimethalin	9/5/2024	3750			8	
325	Agri Star	BMPC	2/1/2024	2000			27	
170	Syngenta	Admire Imidacloprid	6/17/2024	4120			5	
Chemical Brand	Discount Rates							
Syngenta	20%	Q5) I Answer						
Agri Star	15%	Q5) II Answer						
Tenkoz	12%	Q5) III Answer						

a) Necessary cells should be merged.

අවශ්‍ය 'Cells' එකාබද්ධ (merge) කළ යුතුය.

b) Insert a suitable WordArt for Title.

මාතෘකාව (Title) සඳහා සුදුසු WordArt එකක් ඇතුළත් කරන්න.

c) All the text, Font should be "Bookman Old Style".

සියලුම අකුරුවල, වර්ණය (Font) "Bookman Old Style" විය යුතුය.

d) All the text, Font Size should be "14".

සියලුම අකුරුවල ප්‍රමාණය (Font Size) "14" විය යුතුය.

e) Appropriate fields should be bold.

සුදුසු ක්ෂේත්‍ර, 'bold' විය යුතුය.

f) Apply necessary Cell Alignments, Cell Colors and Cell borders as shown above.

ඉහත පෙන්වා ඇති පරිදි අවශ්‍ය Cell Alignments, Cell Colors සහ Cell borders යොදන්න.

[10 Marks]

- g) Apply suitable **Data Validation** Criteria to the “Chemical Brand” field.

(Hint: Insert through a list)

සුදුසු දත්ත වලංගු කිරීමේ නිර්ණායකයක් “Chemical Brand” ක්ෂේත්‍රය සඳහා යොදන්න.
(ඉඟිය: ලැයිස්තුවක් හරහා ඇතුළු කරන්න.)

- I. Style: Stop
- II. Title: Error
- III. Input Message: Please Enter Correct Chemical Brand!

[05 Marks]

- h) As shown below, format the “P_Code”, “Manufacture Date” and “Unit Price” column data.

පහත වගුවේ දැක්වෙන පරිදි “P_Code”, “Manufacture Date” හා “Unit Price” තීරුවල දත්තයන් හි ආකෘති සකසන්න.

P_Code	Manufacture Date	Unit Price
ACC_455	2024,November-19-Tue	RS . 4,200.00
ACC_025	2024,September-05-Thu	RS . 3,750.00
ACC_325	2024,February-01-Thu	RS . 1,525.00
ACC_170	2024,June-17-Mon	RS . 4,120.00

[12 Marks]

- 04) Suppose the “Chemical Brand” and the related “Discount Rates” are given below.
“Chemical Brand” එකට අදාළ “Discount Rates” පහත වගුව මගින් දක්වා ඇත.

Chemical Brand	Discount Rates
Syngenta	20%
Agri Star	15%
Tenkoz	12%

Fill the “Discounted Price”, “New Price”, and “Total Price” fields using the following formulas.
පහත සූත්‍ර යොදා ගනිමින් “Discounted Price”, “New Price” සහ “Total price” ක්ෂේත්‍ර සම්පූර්ණ කරන්න.

- a. Discounted Price = Unit Price * Discount Rate

(Hint: use “IF” function and Absolute Cell References)

[10 Marks]

- b. New price = Unit Price - Discounted price

[03 Marks]

- c. Total Price = New Price * Quantity

[03 Marks]

- 05) Apply suitable **Excel Functions** to fill the following cells.

පහත සඳහන් දෑ පිරවීමට සුදුසු ‘Excel Functions’ යොදන්න.

- I. Find the **Highest Unit Price** for a Chemical.
එක් රසායනික ප්‍රචායක් සඳහා වන ඉහළම මිල සොයන්න.

- II. Calculate the **Sum of total price** where **Unit Price** is less than Rs.4000.00
එකක මිල රු.4000.00 ට වඩා අඩු, රසායනික ප්‍රමාණවල මුද්‍ර මිල ගණන්වල එකතුව ගණනය කරන්න.
- III. How many Chemical Brands are there as **"Agri Star"**.
'Agri Star' වන 'Chemical Brand' ගණන සොයන්න.

[12 Marks]

- 06) Apply **Conditional Formatting** to **"Quantity"** Fields as follows.
පහත පරිදි **"Quantity"** ක්ෂේත්‍රය සඳහා **'Conditional Formatting'** යොදන්න.

Icon Set	Quantity
	≥ 25
	≥ 15
	< 15

[05 Marks]

- 07) Filter the records of **"Agri Star"** Chemical where the **Quantity** is more than 15 using **Advanced Filter**.

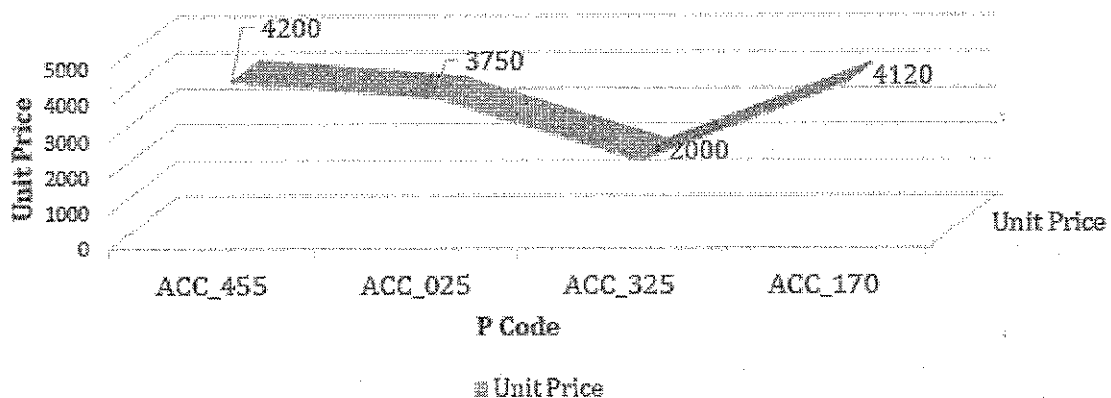
'Advanced Filter' භාවිතයෙන්, **"Agri Star"** Chemical ප්‍රමාණය 15කට වඩා විශාල වන වාර්තා **'Filter'** කර වෙනත් වගුවකට ලබා ගන්න.

[08 Marks]

- 08) Draw the chart as follows.
පහත පරිදි ප්‍රස්ථාරය අඳින්න.

[08 Marks]

Chemical Prices

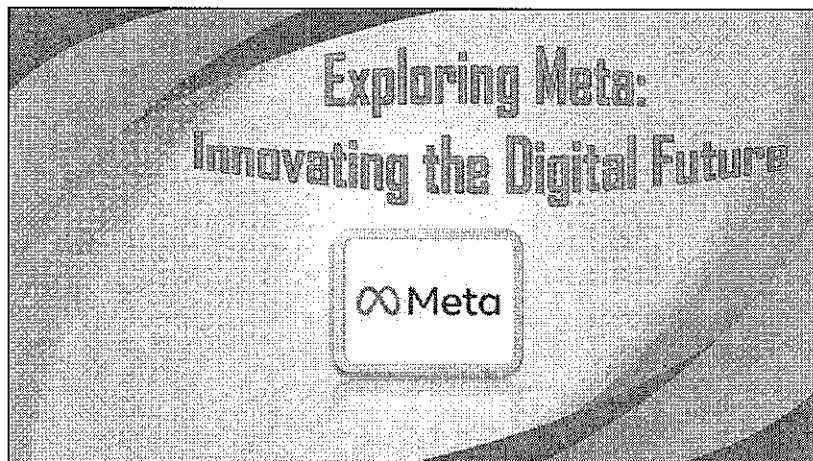


Q-02: MS POWERPOINT

You should create a presentation Slides using MS PowerPoint 2016/19/21 according to the instructions below.

පහත සඳහන් උපදෙස් අනුව, ඔබ MS PowerPoint 2016/19/21 භාවිතයෙන් presentation එක නිර්මාණය කළ යුතුය.

- I. Create a presentation with Four slides. Add appropriate layouts to each slide.
Slide හතරකින් යුත් Presentation එකක් නිර්මාණය කරන්න. එක් එක් Slide සඳහා සුදුසු Layouts එකතු කරන්න.
[02 Marks]
- II. Save the file as **P<Your Student Number>** in your folder.
P<Your Student Number> ආකාරයට ගොනුව Folder හි Save කරන්න.
(e.g.: PKA-2022-XXXX)
[02 Marks]
- III. Use **"Circuit"** theme for the first slide and choose **"Basis"** theme for **2nd, 3rd & 4th slides**.
පළමු Slide එක සඳහා **"Circuit"** තේමාවත් 2nd, 3rd & 4th Slide සඳහා **"Basis"** තේමාවත් යොදන්න.
[04 Marks]
- IV. Apply slide Transitions for **all the slides** as given below.
පහත පරිදි සියළුම Slide සඳහා Slide Transitions යොදන්න.
a) Transition – **Blinds**
b) Duration – **00.50 seconds**
c) Effect Options – **Horizontal**
[04 Marks]
- V. Insert **slide numbers, Date (Date must be updated)** and footer as **"Exploring Meta"** to all slides **except first slide**.
පළමු Slide එක හැර අනෙකුත් සියලුම Slide සඳහා **Slide Numbers, Date** (දිනය ස්ථාවරව යාවත්කාලීන කළ යුතුය) සහ **"Exploring Meta"** පරිදි **Footer** ඇතුළත් කරන්න.
[03 Marks]
- VI. Design all slides as shown below.
පහත දැක්වෙන පරිදි සියලුම Slide සැලසුම් කරන්න.

Slide 1

- VII. Set "background.jpg" as the background image for first slide and transparency should be 10%.
පළමු Slide හි පසුබිම රූපය සඳහා "background.jpg" පින්තූරය යොදා එහි විනිවිදභාවය 10% ලෙස සකසන්න.

[03 Marks]

** You can find necessary pictures inside the "Resources Folder"

ඔබට අවශ්‍ය පින්තූර සොයාගැනීමට "Resources Folder" භාවිතා කළ හැකිය.

- VIII. Insert the "meta.jpg" image on the first slide. Apply "Metal Rounded, Rectangle" picture Style, and add "Tight Relection: 8 point offset" Reflection effect to it.
පළමු slide හි ඇති පරිදි "meta.jpg" පින්තූරය ඇතුළත් කරන්න. "Metal Rounded, Rectangle" රූප ප්‍රරූපය හා "Tight Relection: 8 point offset" Reflection එක එයට යොදන්න.

[02 Marks]

First Slide Fonts & Animations:

පළමු Slide හි අකුරු සහ සජීවීකරණ:

[12 Marks]

Element	Font	Animation Details			Text Effect Details
		Type	Name	Start	Word Art
Title	Agency FB	Entrance	Bounce	With previous	Fill: Blue, Accent color 5; Outline: black, Background color 1; Hard Shadow: Blue, Accent color 5 Transform: Inflate
Picture	-	Motion Paths	Arcs	After previous	-

Slide 2



- IX. Insert the Picture SmartArt.

Picture SmartArt යොදන්න.

- Colors: Colorful Range; Accent color 2 to 3
- Style: Inset

[08 Marks]

- X. Insert the title using WordArt.

'WordArt' එකක් භාවිතා කර මාතෘකාව සකසන්න

[03 Marks]

- XI. Insert the given shape and add hyperlink "<https://www.youtube.com/>" to the shape.
 දී ඇත Shape එක ඇතුළත් කර, එයට මෙම සබැඳිය "<https://www.youtube.com/>" එක් කරන්න.
[04 Mark]

Second Slide Fonts & Animations:
 දෙවන slide හි අකුරු සහ සජීවීකරණ:

[09 Marks]

Element	Font Details		Animation Details			
	Font	Font Size	Type	Name	Start	Effect Option
Title	Times New Roman	58	Emphasis	Lighten	-	-
Smart Art	Comic Sans MS	31	Exit	Float out	After previous	Float Up
			Entrance	zoom	With previous	One by one

Slide 3



- XII. Insert the list displayed on the slide.
 දී ඇති ලැයිස්තුව ඇතුළත් කරන්න.
[04 Marks]
- XIII. Insert the appropriate **Action button** to link to the Fourth Slide.
 හතරවන Slide එක වෙත සම්බන්ධ කිරීමට සුදුසු **Action Button** එකක් යොදන්න.
[03 Marks]

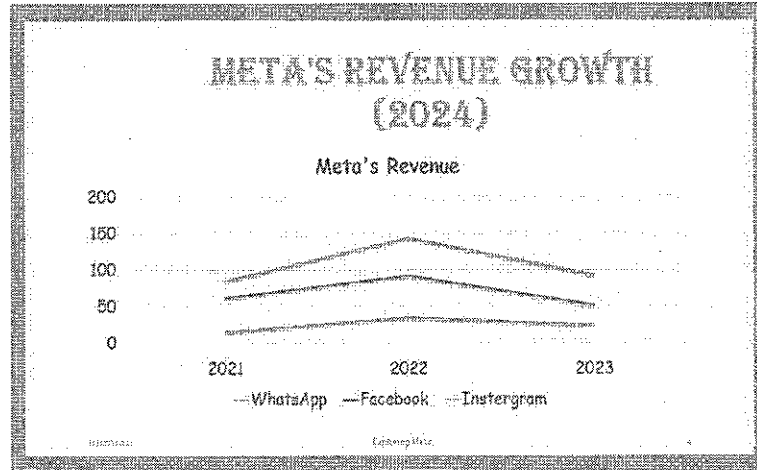
Third Slide Fonts & Animations:

තුන්වන Slide හි අකුරු සහ සජීවීකරණ

[04 Marks]

Element	Font Details		Animation Details			
	Font	Font Size	Type	Name	Start	Effect Option
Title	Comic Sans MS	50	-	-	-	-
Bullet	Cambria	28	Emphasis	Spin	After previous	Half Spin

Slide 4



XIV. Insert the chart using the following data.

පහත දත්ත භාවිත කරමින් ප්‍රස්ථාරය නිර්මාණය කරන්න

Year	WhatsApp	Facebook	Instagram
2021	15	47	23
2022	35	57	52
2023	24	28	41

a) Chart: **Line Stacked**

b) Style: **Style 4**

[08 Marks]

Fourth Slide Fonts& Animations:

හතරවන Slide හි අකුරු සහ සජීවීකරණ

[05 Marks]

Element	Font Details		Animation Details		
	Font	Font Size	Type	Name	Start
Title	Algerian	46	-	-	-
chart	Comic Sans MS	18	Entrance	Fade	With previous

*****END*****