



කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය - ශ්‍රී ලංකාව

දුරස්ථ සහ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අධ්‍යාපන කේන්ද්‍රය

ශාස්ත්‍රවේදී (සාමාන්‍ය) උපාධි දෙවන පරීක්ෂණය (බාහිර) - 2016

2022 දෙසැම්බර් - 2023 මාර්තු

සමාජීය විද්‍යා පීඨය

පුස්තකාල හා විද්‍යාපන විද්‍යාව (නව/පැරණි නිර්දේශය)

ග්‍රන්ථ විද්‍යාපන පාලනය, සුවිකරණ න්‍යාය හා පරිචය LISC - E 2015

පළමු ප්‍රශ්නය ඇතුළුව ප්‍රශ්න හතරකට (04) පමණක් පිළිතුරු සපයන්න.

ප්‍රශ්න සංඛ්‍යාව : 07 යි.

කාලය : පැය 03 යි.

01. පහත දී ඇති උපදෙස් අනුව සුදුසු සුවි පත්‍රිකා සකසන්න.
 - i. ග්‍රන්ථ නාම පිටු අංක 01 සඳහා ප්‍රධාන සංලේඛයක් සකසන්න. (ලකුණු 08)
 - ii. ග්‍රන්ථ නාම පිටු අංක 02 සඳහා ප්‍රධාන සහ අතිරේක සංලේඛ සකසන්න. (ලකුණු 12)
02. සුදුසු උදාහරණ සමග පුස්තකාල සුවිකරණයේ මූලික පියවර පැහැදිලි කරන්න.
03.
 - i. පත්‍රිකා සුවියේ ශීර්ෂ වර්ග කෙටියෙන් නිර්වචනය කරන්න. (ලකුණු 06)
 - ii. සුදුසු උදාහරණ සහිතව මිශ්‍ර වගකීම විස්තර කරන්න. (ලකුණු 07)
 - iii. සුදුසු උදාහරණ සහිතව සහාග වගකීම විස්තර කරන්න. (ලකුණු 07)
04. පහත ලැයිස්තුගත කර ඇති ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිත ග්‍රන්ථ විස්තරයෙහි (ISBD) ක්ෂේත්‍ර සුදුසු උදාහරණ සහිතව විස්තර කරන්න.
 - i. ග්‍රන්ථ නාමය හා වගකීමේ ප්‍රකාශය
 - ii. සංස්කරණ ප්‍රකාශය
 - iii. ප්‍රකාශන තොරතුරු
 - iv. භෞතික විස්තරය
05.
 - i. කර්තෘ සංකල්පය පැහැදිලි කරන්න. (ලකුණු 10)
 - ii. ආයතන කර්තෘත්වයේ වර්ග සඳහා සුදුසු උදාහරණ සපයන්න. (ලකුණු 10)
06.
 - i. ඒකීය ග්‍රන්ථ නාම සංකල්පය නිර්වචනය කරන්න. (ලකුණු 05)
 - ii. පත්‍රිකා සුවියක ඒකීය ග්‍රන්ථ නාමවල වැදගත්කම කුමක්ද? (ලකුණු 05)
 - i. පහත දක්වා ඇති මාතෘකා සඳහා සුදුසු ඒකීය ග්‍රන්ථ නාම සකසන්න.
 - අ. විනය පිටකෝ
 - ආ. පන්සිය පනස් ජාතක පොත
 - ඇ. අංගුත්තර නිකාය
 - ඉ. අභිධර්ම පිටකය
 - ඊ. භංස සංදේශය
 (ලකුණු 10)
07. පහත දක්වා ඇති මාතෘකා හතරක් (04) සඳහා කෙටි සටහන් ලියන්න.
 - i. ඇගයීමේ ඇමරිකානු සුවිකරණ සම්ප්‍රදාය
 - ii. බ්‍රිතාන්‍ය කෞතුකාගාර සුවිකරණ නීති සංග්‍රහය
 - iii. අතිරේක සංලේඛ
 - iv. පත්‍රිකා සුවිය
 - v. යොමු සංලේඛ
